

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 14»

М.В. Костоусова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в МБДОУ «Детский сад № 14» на 2026 г.**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 14»

| Наименование мероприятия                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сроки исполнения       | Ответственные исполнители            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| <i>Противодействие коррупции</i>                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                                      |
| 1.1.                                                                                                                | Ежегодное ознакомление под роспись сотрудников с нормативными документами по предупреждению и противодействию коррупции.                                                                                                                                                                                   | Январь 2026г.          | Заведующий                           |
| 1.2.                                                                                                                | 1.Пролонгирование кодекса этики и служебного поведения работников ДОУ.<br>2. Пролонгирование правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками.<br>3. Пролонгирование положения о конфликте интересов.                                                                                            | Январь 2026г           | Заведующий                           |
| 1.3.                                                                                                                | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками организации по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомления с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток ( ст. 285,286,290-292 УК РФ) | Постоянно              | Заведующий                           |
| 1.4.                                                                                                                | Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления.                                                                                                                                                                                          | Постоянно              | Заведующий,<br>Заведующий хозяйством |
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ « Детский сад № 14»<br/>в целях предупреждения коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                                      |
| 2.1.                                                                                                                | Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ. ;                                                                                                                                                                                             | в течение года         | Заведующий                           |
| 2.2.                                                                                                                | Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.                                                                                                                                                                                                          | ноябрь месяц<br>2026г. | Заведующий,<br>Заведующий хозяйством |

**3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей**

|      |                                                                                                                                                                                        |                       |                                     |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| 3.1. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению. | первая декада декабря | Заведующий                          |
| 3.2. | Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в подготовительной группе, родительских собраний).                 | май 2026 г.           | Воспитатель подготовительной группы |
| 3.3. | Изготовление памяток для родителей .                                                                                                                                                   | февраль 2026г.        | Воспитатели                         |
| 3.4. | Проведение выставки рисунков воспитанников совместно с родителями ДОУ «Я и мои права», «Моя семья против коррупции».                                                                   | В течение года        | Воспитатели дошкольных групп        |
| 3.5. | Организация участия педагогических работников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.                                                                   | в течение года        | Воспитатели                         |

**4. Установление обратной связи ДОУ родителей (законных представителей) воспитанников**

|      |                                                                                                                                                                                                               |                        |                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| 4.1. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.                                                                                                                                   | в течение года         | Заведующий                    |
| 4.2. | Проведение ежегодного опроса (анкетирования) родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | Октябрь -ноябрь 2026г. | Заведующий                    |
| 4.3. | Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о самообследовании ДОУ.                                                                                                                                  | Апрель 2026г.          | Заведующий, делопроизводитель |
| 4.4. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.                                                                 | по мере поступления    | Заведующий                    |