

Договор
о сетевом сотрудничестве Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Ласточка» и МБОУ СОШ № 46

« 09 » сентября 2024г

Администрация МБДОУ «Детский сад № 14», именуемая в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего, Костоусовой Марины Викторовны, действующего на основании Устава с одной стороны и администрация МБОУ СОШ № 46, именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора, Молоткуровой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о сотрудничестве (о совместной организации работы по созданию благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, обеспечению преемственности в содержании образовательных программ и воспитании детей дошкольного и младшего школьного возраста, охране и укреплению здоровья детей, обеспечению их интеллектуального, физического и личностного развития).

1. Предмет договора

Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и образовательной совместной деятельности Детского сада и Школы. Договор обязателен к исполнению сторон.

Целью совместной деятельности Детского сада и Школы является:

1. Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный последовательный и перспективный характер.
2. Формировать преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей Детского сада и начальной школы в целостный педагогический процесс, строить их на единой организационной и методической основе.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. *Детский сад имеет право:*

- 2.1.1. Участвовать в методических мероприятиях Школы.
- 2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию работы Школы по вопросам преемственности.
- 2.1.3. Оказывать консультативную помощь педагогам Школы.

2.2. *Школа имеет право:*

- 2.2.1. Участвовать в методических мероприятиях Детского сада.
- 2.2.2. Оказывать консультативную помощь педагогам Детского сада.

2.3. *Детский сад обязуется:*

- 2.3.1. Участвовать в совместных с начальной школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.
- 2.3.2. Организовывать воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 2.3.3. Проводить с детьми подготовительной к школе группе педагогическое диагностирование готовности ребенка к началу школьного обучения не менее 2-х раз в году и планировать дальнейшую образовательную работу с детьми на основе полученных результатов.
- 2.3.4. Знакомить учителей Школы с формами и методами организации воспитательно-образовательной работы в Детском саду.
- 2.3.5. Систематизировать работу с родителями (законными представителями) воспитанников в плане подготовки к школьному обучению с привлечением учителей начальной школы.

2.3.6. Проводить открытые просмотры разных видов деятельности для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

2.4. Школа обязуется:

2.4.1. Проводить в течение года (совместно с педагогами Детского сада и родителями выпускников) консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещения, совместные мероприятия.

2.4.2. Использовать в работе с первоклассниками результаты педагогического диагностирования, проведенного, в Детском саду.

2.4.3. Совместно с воспитателями Детского сада обсуждать итоги успеваемости выпускников, причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

2.4.4. Принимать участие в организации работы с родителями (законными представителями) будущих учащихся. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

2.4.5. Проводить на базе Школы совместные досуговые мероприятия для воспитанников Детского сада и учащихся Школы.

2.4.6. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей Детского сада с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

2.4.7. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в Детском саду по вопросам подготовки детей к школе.

3. Условия действия договора.

3.1. Договор действует со дня его подписания и может быть продлён, изменен, дополнен по соглашению сторон.

3.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются в виде приложений к нему.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2. Срок действия договора: 02 сентября 2024 г. - 31 мая 2025 г.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№ 46»

Юр. адрес: 623732, Свердловская
область Режевской р-н, п. Озёрный, ул.
Клубная, д.5а

Директор

С.Н. Молоткурова



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №
14 «Ласточка»

Юр. адрес: 623732, Свердловская область,
Режевской район, п. Озёрный, ул. Клубная, д.
3

Заведующий
М.В. Костоусова



СОГЛАСОВАН:
Директор МБОУ СОШ № 46
 С.Н. Молоткурова

УТВЕРЖДЕН:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 14»
 М.В. Костоусова



План работы по реализации преемственности со школой на 2024 -2025 учебный год.

Цели работы:

1. Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный последовательный и перспективный характер.
2. Формировать преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей ДОУ и начальной школы в целостный педагогический процесс, строить их на единой организационной и методической основе.

Задачи:

1. Согласовать цели и задачи дошкольного образования и начального общего образования, преемственность учебных планов и программ дошкольного образования и начального общего образования.
2. Обеспечить условия для реализации плавного, бес стрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
3. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
4. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности воспитанников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
5. Проводить совместные внеклассные мероприятия обучающихся уровня начального общего образования и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:

- Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;
- Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению; расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:

- Осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;

- Готовность к активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- Желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
- Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- Развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве

Формы осуществления преемственности:

1. Работа с детьми:

- экскурсии в школу; знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;
- участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах, проектной деятельности;
- выставки рисунков и поделок, сделанных детьми ДОУ и школы; совместные праздники и спортивные соревнования дошкольников и первоклассников и другие.

2. Взаимодействие педагогов:

- совместные педагогические советы (ДОУ, школа);
- семинары, мастер – классы;
- круглые столы педагогов ДОУ и учителей школы;
- проведение диагностики по определению готовности детей к школе.

3. Сотрудничество с родителями:

- консультации с педагогами ДОУ и школы;
- совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы;
- круглые столы, встречи родителей с будущими учителями;
- анкетирование и тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребёнка и в период адаптации к школе.

Методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Место проведения	Ответственные
1	1. Обсуждение и утверждение плана совместной работы по реализации преемственности. 2. Заключение договора о сетевом взаимодействии. 3. Ознакомление с нормативно – правовыми документами: - об организации взаимодействия ОУ и обеспечение преемственности дошкольного и начального образования; - о построении преемственности в программах дошкольного образования и начального школьного образования (письмо Минобрнауки России Р.Ф. от 14.03.2000 № 65/23-06	Сентябрь	ДОУ Школа	Директора школы, Заведующий ДОУ,

2	Всероссийская акция «ОРЛЯТА ДОШКОЛЯТАМ».	Сентябрь	ДОУ	Учитель начальных классов (4 класс), Воспитатель подготовительной группы
3	Мероприятие, посвященное открытию «Точки роста в школе» с приглашением будущих первоклассников	Сентябрь	Школа	Воспитатель подготовительной группы, Педагог дополнительного образования
4	Дни методического взаимодействия ДОУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДОУ	Октябрь	Школа	Воспитатель подготовительной группы, учитель начальных классов (1 класс)
5	Диагностика по вопросам адаптации первоклассников	Октябрь - ноябрь	Школа	Педагог – психолог школы
6	День открытых дверей в школе с приглашением родителей	Апрель	Школа	Воспитатели ДОУ, Руководитель ДОУ, Специалисты ДОУ, учителя начальных классов, заместитель директора по воспитательной работе. родители
7	Проведение совместного родительского собрания родителей (законных представителей) выпускников -подготовить родителей к началу учебного года в школе: рассказать об общих требованиях к обучающимся в образовательных учреждениях, трудностями в процессе адаптации учащихся 1-х классов в школе, - ознакомить родителей воспитанников с образовательной программой школы	май	ДОУ	Воспитатель подготовительной группы, учитель начальных классов, педагог-психолог
8	Посещение занятий в детском саду будущим учителем первоклассников. Консультация для	2 раза в год (Вторая половина октября – вторая	ДОУ	Воспитатель подготовительной группы, Учитель начальных классов.

	воспитателей «Готовность детей к обучению в школе»	половина апреля)		
9	Итоговое совещание. Представление отчета по реализации плана по преемственности	Июнь	ДОУ Школа	Заведующий ДОУ воспитатели, учителя начальных классов

Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки	Место проведения	Ответственные
1	Экскурсия в школу будущих первоклассников «Здесь через год я буду учиться».	в течение года	Школа	Воспитатели
2	Экскурсия в школьную библиотеку	Октябрь	Школа	Педагог-библиотекарь, Воспитатель подготовительной группы
3	Посещение праздника «Прощание с букварем». Праздник Букваря	апрель	Школа	Учителя начальных классов, воспитатели
4	Открытый показ организованной образовательной деятельности в подготовительной к школе группе.	Вторая половина Апреля	ДОУ	Воспитатель, Учитель начальных классов
5	Поздравительная открытка от первоклассников выпускникам подготовительной группы.	Май	Школа	Учителя начальных классов
6	Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»	в течение года	ДОУ	Воспитатели
7	Выпуск детей из детского сада	май	ДОУ	Учителя начальных классов, воспитатели
8	Участие учеников начальной школы в мероприятиях ДОУ (театрализованные представления, акции)	в течение года	ДОУ	Учитель начальных классов, Воспитатели, Музыкальный руководитель

Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Место проведения	Ответственные
1	Круглый стол «Преемственность детского сада, школы и семьи – основы сотрудничества и	Апрель	Школа	Заведующий, воспитатели, учителя

	партнёрства в подготовке будущих первоклассников» (в рамках «Дня открытых дверей)			начальных классов
2	Консультации с родителями по итогам обследования на предмет готовности к школьному обучению	Май	Школа, ДОУ	Учитель начальных классов, воспитатели
3	Анкетирование родителей подготовительной группы «Что должен знать первоклассник?»	Апрель	ДОУ	Воспитатели
4	Оформление информации для родителей будущих первоклассников «Советы родителям будущих первоклассников», «Готовим руку к письму», «Как подготовить ребенка к школе», «Семья и ребенок: взаимоотношения и готовность к обучению в школе»	В течение года	ДОУ	воспитатели
5	Беседы: «Готовность дошкольника к обучению в школе», «Физическая готовность к обучению в школе», «Об эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе», «Готовность детей в сфере общения», «Умственная готовность к обучению в школе» и т. д.	В течение года	ДОУ	воспитатели