

Отчёт о результатах наставничества за январь 2023г.

Ф.И.О. наставляемого: Хабибуллина Ирина Николаевна

Ф.И.О. наставника: Дробова Ирина Владимировна

Цель наставничества: способствовать развитию и закреплению у молодого специалиста профессиональных компетенций по должности «инструктор по физической культуре».

Задачи наставничества:

- оказание консультативной и практико-ориентированной помощи в повышении качества организации образовательного процесса на занятиях по физической культуре;
- оказание методической помощи молодому специалисту в:
 - повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
 - изучении нормативно-правовой документации;
 - в ведении документации инструктора по физической культуре (перспективный и календарный план, план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, педагогический мониторинг и т.д.);
 - применении современных форм и методов на занятиях по физической культуре;
 - организации НОД, в постановке целей и задач;
 - овладении современными подходами и педагогическими технологиями;
 - овладении знаниями о механизме использования дидактического и наглядного материала;
 - решении общих вопросов организации работы с родителями;
 - создании условий для развития у молодого специалиста потребности и мотивации к непрерывному самообразованию.

Ожидаемый результат:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных профессиональных навыков;
- повышение профессиональной компетентности как инструктора по физической культуры - использование в работе здоровьесберегающих технологий.

Формы работы

- беседы;
- методические консультации;
- посещение занятий;
- участие в мероприятиях.

Направления работы:

- планирование и организация методической работы;
- работа с документацией;
- работа по саморазвитию;
- работа с родителями

Оказана методическая помощь в составлении:

- календарно-тематического планирования по физическому воспитанию на месяц и на год, для всех групп дошкольного возраста;
- даны рекомендации по оформлению и последующей разработке рабочей программы по физическому воспитанию в ДОУ;
- рекомендовано учитывать при оформлении документации воспитательно-образовательного процесса в такие принципы как систематичность, последовательность, в соответствии с требованиями учреждения.

После проведенного анализа деятельности и с учетом профессиональных интересов молодого специалиста, были предложены примерные темы по самообразованию, проведена консультация по вопросам планирования работы над темой самообразования на год (дана схема плана работы над темой, примерные методические, педагогические, темы самообразования для инструктора по физической культуре, даны рекомендации по оформлению и выполнению плана самообразования, проведена консультация по подбору методической литературы и ресурсов интернета).

При подготовке детей к физкультурно-оздоровительным мероприятиям ДООУ, совместно с молодым педагогом обсуждались вопросы по их организации и проведению (расположение атрибутов, рассаживание детей, роль педагога при проведении детского праздника), все рекомендации, которые были даны - реализованы, кроме того, Хабибуллина И.Н. проявляет инициативу и творчество при организации подобных мероприятий.

ВЫВОД:

Молодому педагогу оказана помощь в:

- приобретении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности;
- выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе.

Совместно с молодым педагогом анализировали профессиональные компетенции, которыми обладает специалист, отмечали слабые и сильные стороны, искали пути и принимали решения для их усовершенствования. Наша совместная деятельность позволила Ирине Николаевне реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные умения, совершенствовать педагогическую базу, развить умения управлять детским коллективом, наладить эффективное сотрудничество с родителями воспитанников.

Над чем нам нужно ещё работать:

- углублённо изучить новые нетрадиционные приемы для проведения совместной деятельности детей и родителей по вопросам физического воспитания;
- овладеть новыми образовательными технологиями и методами работы с детьми в использовании предметно-пространственной среды.

Отчёт о результатах наставничества за май 2023г.

Ф.И.О. наставляемого: Хабибуллина Ирина Николаевна

Ф.И.О. наставника: Дробова Ирина Владимировна

№	мероприятия	Отметки выполнении
1	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение рабочей программы по физическому воспитанию ДОУ и образовательной программы учреждения; участие молодого специалиста в составлении перспективного и календарного планов, ведение Журнала по самообразованию, составление паспорта физкультурного зала кабинета. Принять участие в итоговом педсовете	Выполнено
2	Просмотры занятий с использованием нетрадиционных форм работы во всех возрастных группах	Выполнено
3	Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий, использование проектов в воспитательном процессе.	Выполнено
4	Методика проведения спортивных соревнований мероприятий и праздников.	Выполнено
5	Составление конспекта для открытого занятия.	Выполнено
6	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого специалиста в подготовке материала для родителей	Выполнено
7	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведение и обследование воспитанников.	Выполнено
8.	Запланированы мероприятия: - Спортивное мероприятие «Зимние олимпийские игры»; - Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества; - Участие во всероссийской акции «Лыжня России»; - Участие в Фестивале «Нам со спортом по пути» в рамках ВФСК ГТО среди детей дошкольного возраста; - Участие в марафоне «Здоровые родители - здоровые дети»; - Участие в мероприятиях в рамках «Марафона здоровья»; - Участие во всероссийском челлендже «Здоровые педагоги - здоровые дети»; - Участие в марафоне здоровья «Путешествие в страну здоровья»; - Спортивный досуг «Мои безопасные каникулы».	Выполнено
9	Подведение итогов профессиональной адаптации молодого специалиста, составление отчета	Выполнено

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504074246255880625918708617174458765454418972450

Владелец Костоусова Марина Викторовна

Действителен с 23.05.2023 по 22.05.2024